

**UMOWA O DOSTARCZANIE TOWARU .....**

**DO UMÓW O WARTOŚCI NIŻSZEJ NIŻ 130 000 ZŁ NETTO**

zawarta w Ostrowcu Św. w dniu .....

pomiędzy:

Powiat Ostrowiecki – Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Ostrowcu Św., NIP: 661-16-54-202,  
reprezentowanym przez Katarzyna Krzyżanowska – Dyrektorka Specjalnego Ośrodka Szkolno-  
Wychowawczego w Ostrowcu Św.,  
zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

a

.....  
.....  
.....,

zwaną dalej „WYKONAWCĄ”,

łącznie zwani: „stronami”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta z wyłączeniem zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2021r., poz. 1129 ze zm.) z uwagi na treść art. 2 ust. 1 pkt. 1 ww. ustawy  
oraz na podstawie Regulaminu udzielania przez Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Ostrowcu  
Św. zamówień publicznych.

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się **sukcesywnie** – na zamówienie Zamawiającego - **dostarczać tusze i tonery**,  
zwane dalej „towarem” do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Ostrowcu Św. os. Słoneczne  
48, 27-400 Ostrowiec Św., a Zamawiający zobowiązuje się odebrać zamówiony towar i zapłacić za niego  
cenę.
2. Zakres rzeczowy dostarczanego towaru określony jest w Zapytaniu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1  
do niniejszej umowy.
3. Dostarczanie towaru odbywać się będzie na warunkach zawartych w Ofercie cenowej, stanowiącej Załącznik  
nr 2 do niniejszej umowy.
4. Cena za dostarczony towar ustalana będzie na podstawie ilości poszczególnych artykułów określonych w  
zamówieniu i dostarczonych do Zamawiającego oraz jednostkowych cen netto wraz z obowiązującym  
podatkiem VAT, zawartych w Ofercie cenowej (Załącznik nr 2), (lub cen niższych od zawartych w tej Ofercie).
5. Całkowita wartość przedmiotu umowy w okresie jej realizacji stanowić będzie kwotę do wysokości  
..... zł (słownie: ..... ) obejmującą podatek VAT.

## § 2

### Prawa i obowiązki stron

1. Każde dostarczenie towaru przez Wykonawcę nastąpi po uprzednim złożeniu przez Zamawiającego zamówienia, które zawierać będzie zakres rzeczowy artykułów oraz ilość.
2. Zamówienia składane będą wobec pracowników Wykonawcy określonych w § 14 ust.1 b umowy, drogą pisemną, poprzez telefaks, pocztę elektroniczną lub telefonicznie – w zależności od potrzeb Zamawiającego.
3. W szczególnych przypadkach, wynikających z potrzeby Zamawiającego, Wykonawca przyjmie doraźne zamówienie w trybie pilnej realizacji.
4. Wykonawca po otrzymaniu zamówienia, dostarczy Zamawiającemu towar zgodnie z treścią zamówienia - własnym transportem, na własny koszt i ryzyko.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wyładowania towaru w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Ostrowcu Św. Os. Słoneczne 48.
6. Wykonawca przekaze towar w godzinach od 08:00 do 15:00 osobie upoważnionej do odbioru i kontroli towaru (w zakresie ilości, jakości oraz zgodności z zamówieniem). Wykonawca nie może pozostawić towaru bez nadzoru lub przekazać go osobom nieupoważnionym.
7. Po dostarczeniu towaru Zamawiający przeprowadzi kontrolę w zakresie ilości, jakości oraz zgodności dostarczonego towaru z zamówieniem.
8. Po przeprowadzeniu kontroli, o której mowa w ust. 7, w przypadku braku zastrzeżeń, Zamawiający dokona odbioru towaru, potwierdzając odbiór na dokumencie (fakturze/rachunku) wystawionym przez Wykonawcę. Dokument ten (z potwierdzeniem odbioru) stanowić będzie potwierdzenie dostarczenia przez Wykonawcę zamówionego towaru oraz podstawę do wypłaty wynagrodzenia za dostarczenie towaru.
9. Pracownikami upoważnionymi przez Zamawiającego do składania zamówień, kontroli towaru odbioru oraz składania reklamacji są:
  - Pasiek Agnieszka
  - Bogdańska Elżbieta
  - Kłonica Sylwester

## § 3

1. W przypadku dostarczenia towaru niezgodnie z zamówieniem co do ilości lub rodzaju artykułów lub w przypadku nieprawidłowej jakości towaru (towar wadliwy), Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia ilości towaru lub do wymiany towaru na właściwy lub na towar dobrej jakości - w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, tak aby możliwe było jego użycie zgodnie z zapotrzebowaniem w dniu zaplanowanym przez Zamawiającego.
2. W sytuacji określonej w ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie przyjęcia wadliwego towaru i żądania wymiany towaru na odpowiedni i zgodny z zamówieniem.



#### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar spełniający wymogi określone w aktualnych przepisach prawnych, dopuszczony do obrotu na terenie Polski, oraz posiadający przewidziane prawem niezbędne certyfikaty lub atesty. Wykonawca bierze na siebie całkowitą odpowiedzialność w zakresie zgodności towaru z powyższymi wymogami.
2. Artykuły określone w Zapytaniu ofertowym (załącznik nr 1) Wykonawca zobowiązuje się dostarczać w opakowaniach czystych, nieuszkodzonych, dopuszczonych do przechowywania i transportu danego rodzaju artykułów.

#### § 5

1. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo zamówienia mniejszej lub większej ilości artykułów, niż określone w Zapytaniu ofertowym (Załącznik nr 1) - w szczególności w okresach przerw wynikających z kalendarza świąt i dni wolnych od zajęć - a Wykonawcy nie przysługuje w związku z tym żadne roszczenie.
2. Strony postanawiają, że zamówienie przez Zamawiającego określonego artykułu w ilości mniejszej lub większej od ilości wskazanej w Ofercie cenowej (załącznik nr 2) nie wpłynie na zwiększenie ceny jednostkowej danego artykułu, wynikającej z Oferty cenowej.
3. Wykonawca zobowiązuje się przez cały czas trwania umowy do stosowania wobec Zamawiającego, dla poszczególnych artykułów, określonych w Ofercie cenowej (załącznik nr 2) cen jednostkowych netto nie wyższych niż określone w Zapytaniu ofertowym (załącznik nr 1).
4. Strony przewidują możliwość zastosowania ceny niższej od określonej w Ofercie cenowej (załącznik nr 2).
5. Strony przewidują możliwość zakupu w wysokości 10% artykułów spoza oferty.

#### § 6

##### Wynagrodzenie

1. Strony postanawiają, że zapłata ceny za dostarczony towar odbywać się będzie na podstawie faktur częściowych/rachunków, z których każda płatna będzie po prawidłowym, tj. zgodnym z umową, zrealizowaniu przez Wykonawcę zamówienia i dokonaniu przez Zamawiającego odbioru towaru bez zastrzeżeń, zgodnie z procedurą opisaną w § 2.
2. Wykonawca będzie wystawiał fakturę/rachunek na następujące dane:

**Nabywca:** Powiat Ostrowiecki z siedzibą ul. Ilżecka 37  
27-400 Ostrowiec Św.,  
NIP: 661-219-82-32,

**Odbiorca:** Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy  
Os. Słoneczne 48  
27-400 Ostrowiec Św.

ustalając każdorazowo cenę za dostarczony towar w sposób opisany w § 1 ust. 4.

3. Zapłata będzie dokonywana na podstawie faktury czytelnie i prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę, na której odbiór towaru zostanie potwierdzony bez zastrzeżeń przez Zamawiającego w sposób opisany w § 2 ust. 7.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie **14 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury, spełniającej wymagania określone w ust. 3.
5. Rachunek bankowy Wykonawcy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.
6. W przypadku zamieszczenia na fakturze błędnych danych Zamawiającego, Zamawiający niezwłocznie wystawi notę korygującą.
7. W przypadku wystąpienia na fakturze innych błędów, w tym błędów rachunkowych lub polegających na wpisaniu ilości towaru niezgodnej z zamówieniem lub zamieszczeniu cen wyższych od określonych w Ofercie cenowej (Załącznik nr 2), zapłata nastąpi po wystawieniu przez Wykonawcę faktury korygującej, a termin płatności liczony będzie od dnia otrzymania prawidłowej faktury ze skorygowanymi danymi.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Wyłącza się prawo do dokonywania przez Wykonawcę jakichkolwiek potrąceń własnych wierzytelności lub nabytych wierzytelności z wierzytelnościami Zamawiającego.
10. Faktura będzie dostarczana i wystawiana na adres Płatnika podany w ust.2.

## **§ 7**

### **Czas obowiązywania Umowy**

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia 01.01.2026r. do dnia 31.12.2026r.

1. W przypadku wystąpienia szkody przewyższającej wysokość kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## **§ 8**

### **Warunki wypowiedzenia i rozwiązania Umowy**

1. Umowa może zostać w każdym czasie rozwiązana na podstawie porozumienia stron.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - a) zgłoszenia Wykonawcy 3 reklamacji,
  - b) rażącego (istotnego) naruszenia warunków dostarczania towaru, w szczególności: dostarczania towaru wybrakowanego, przeterminowanego, zanieczyszczonego, złej jakości itp.,
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca



może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy bez żądania odszkodowania.

## § 9

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w zakresie:

- a) przewidzianym w umowie,
- b) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany urzędowej stawki VAT,
- c) wycofania produktu przez producenta i propozycji zamiennika o takiej samej lub wyższej jakości za zgodą zamawiającego.

## § 10

### Postanowienia końcowe

1. Strony wskazują następujące osoby do kontaktów w ramach realizacji Umowy:
  - a) ze strony Zamawiającego:
    - w sprawach księgowych: **Pani Dorota Wasik**, tel. (41) 247-47-20,
    - w sprawach organizacyjnych: **Pani Agnieszka Pasiek** tel. (41) 247-47-20,
  - b) ze strony Wykonawcy: ..... tel. ...., e-mail: .....
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 powinna być dokonana w formie pisemnej i nie będzie traktowana jak zmiana Umowy.
3. Strony zastrzegają następujące adresy dla doręczeń:
  - a) **Zamawiający**: 27-400 Ostrowiec Św. os. Słoneczne48, e-mail: sosw\_gulin@poczta.onet.pl,
  - b) **Wykonawca**: .....
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania na piśmie o każdej zmianie adresu. Powiadamianie jest skuteczne pod warunkiem wysłania go listem poleconym lub dostarczenia pocztą kurierską lub doręczenia osobistego.
5. Wszelkie pisma, wezwania i oświadczenia kierowane na ostatni znany adres Stron ustalony zgodnie z postanowieniami ust. 3-4 będą uważane za skutecznie doręczone.
6. Wszelkie zmiany Umowy, a także wszelkie oświadczenia, wezwania, zezwolenia, uzgodnienia i powiadomienia kierowane do drugiej Strony wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
8. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
9. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
10. Ewentualne spory powstałe przy wykonywaniu umowy rozstrzygać będzie Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
11. W przypadku, gdyby którejkolwiek z postanowień umowy zostałyby uznane za nieważne, umowa w pozostałej części zostaje ważna.

12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11 Strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień umowy nowymi postanowieniami zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne.

13. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, z których każdy po odczytaniu i zaparafowaniu podpisano.

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA

**Załączniki:**

1. Zapytanie ofertowe,
2. Oferta cenowa.